



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ
ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ-ΤΜΗΜΑ Γ'
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ - ΤΜΗΜΑ Α' & Β'

Αρ.Πρωτ.: 123792/ΓΔ1

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ – ΤΜΗΜΑ Δ'

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Ταχ. Δ/ση: Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
email: egovan@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Όλγα Μπαλάφα 2103443079
Κων/να Ντούτσου 2103442684
Δ. Ραυτόπουλος 2103442099
Αναστ. Τσελίκια 2103442321
Fax: 210-3442098 2103442077

ΠΡΟΣ: Τις Γραμματείες όλων των Τμημάτων και
Σχολών ΑΕΙ και ΑΕΑ

Θέμα: Διαδικασίες εγγραφής και αποστολή πινάκων εισαγομένων που υπέβαλαν ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής σε Τμήματα/Σχολές της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και αίτηση διαγραφής από προηγούμενο Τμήμα/Σχολή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : Γενικές Πληροφορίες

1. Όπως έχει, ήδη, ανακοινωθεί από το Υπουργείο Παιδείας, οι επιτυχόντες με τις Πανελλαδικές Εξετάσεις έτους 2021 των ΓΕΛ και των ΕΠΑΛ, μέχρι τις 24 Σεπτεμβρίου 2021, ολοκλήρωσαν την υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής, μέσω της εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην με στοιχεία Φ253/133030/Α5/2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 4486/Β'/2020) της Υπουργού και του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων

Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής διαδικασίας εγγραφών, το Υ.ΠΑΙ.Θ. διαβιβάζει σε κάθε Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Α.: α) τα στοιχεία των αιτήσεων εγγραφών που υποβλήθηκαν από τους επιτυχόντες των Πανελλαδικών Εξετάσεων στο καθορισμένο διάστημα β) τα στοιχεία των αιτήσεων διαγραφών που υποβλήθηκαν κατά την υποβολή των αιτήσεων εγγραφών σε νέα Τμήματα

Στην περίπτωση των ήδη εγγεγραμμένων η εγγραφή τους τελεί υπό την αίρεση της διαγραφής τους από το προηγούμενο Τμήμα ή Σχολή.

2. Σε περίπτωση που δεν καταστεί δυνατή η ηλεκτρονική εγγραφή εισακτέου για οιονδήποτε λόγο (π.χ. μη κατοχή Α.Μ.Κ.Α. ή αριθμού κινητού τηλεφώνου, ανωτέρα βία, σοβαρή ασθένεια, στράτευση ή απουσία στο εξωτερικό, θεομηνία ή άλλο σπουδαίο λόγο εξαιτίας του οποίου δεν κατέστη δυνατή η εμπρόθεσμη ηλεκτρονική εγγραφή), είναι δυνατή η εγγραφή μετά την πάροδο της προθεσμίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης, ύστερα από αίτηση του εισακτέου, στην οποία εκτίθενται οι λόγοι της καθυστέρησης.

Σε αυτήν την περίπτωση, η διαδικασία εγγραφής πραγματοποιείται με υποβολή της αίτησης απευθείας προς τη Γραμματεία του Τμήματος ή της Σχολής είτε με φυσική παρουσία, είτε με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (π.χ. υποβολή της αίτησης μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή ειδικά σχεδιασμένης πλατφόρμας) είτε με ταχυδρομική αποστολή. Κατά τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων ή ταχυδρομικής αποστολής, για την ολοκλήρωση της εγγραφής απαιτείται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του επιτυχόντος και αιτούντος την εγγραφή, η οποία εκδίδεται μέσω του ιστότοπου www.gov.gr ή φέρει φυσική υπογραφή με βεβαίωση του γνησίου αυτής, στην οποία θα δηλώνει ότι όλα τα στοιχεία και τυχόν δικαιολογητικά που υποβάλλει, είναι ακριβή και αληθή.

Η εν λόγω εκπρόθεσμη αίτηση εγγραφής υποβάλλεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας σαράντα πέντε (45) ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής. Η εγγραφή ολοκληρώνεται ή μη, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Τμήματος ή της Σχολής. Τυχόν επιτυχόντες, που δεν εγγράφηκαν ούτε με αυτή τη διαδικασία, χάνουν το ως άνω δικαίωμα εγγραφής.

3. Σχετικά με τους τρόπους ενημέρωσης των αρμοδίων Υπηρεσιών του ΥΠΑΙΘ με τα στοιχεία των τελικώς εγγεγραμμένων συμπεριλαμβάνοντας και τους επιτυχόντες που εγγράφησαν εκπρόθεσμα, θα ακολουθήσουν μεταγενέστερες οδηγίες.

Προσοχή τα πρακτικά των Συνελεύσεων των Τμημάτων ή άλλων αντίστοιχων αρμοδίων οργάνων που αποφασίζουν για την έγκριση των εκπρόθεσμων εγγραφών να μην αποστέλλονται στο Υπουργείο Παιδείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Αποστολή ηλεκτρονικών αρχείων εγγραφέντων

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ηλεκτρονικών εγγραφών, σας αποστέλλονται τα ηλεκτρονικά αρχεία των επιτυχόντων ανά Σχολή/Τμήμα, που συμπλήρωσαν Αίτηση Εγγραφής μέσω του Π.Σ. Ηλεκτρονικών Εγγραφών 2021, καθώς και τα αρχεία των αιτούντων διαγραφή ανά Σχολή/Τμήμα, που ζητούν διαγραφή από προηγούμενο Τμήμα/Σχολή επιτυχίας, για να εγγραφούν στο νέο.

Για πρώτη φορά φέτος παρέχεται από το ΥΠΑΙΘ ισότοπος στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://aei-services.it.minedu.gov.gr/Eregister/Services>, μέσω του οποίου παρέχονται διεπαφές Προγραμματισμού Εφαρμογών δίνοντας τη δυνατότητα σε ελεγχόμενους και πιστοποιημένους σταθμούς εργασίας, που έχουν οριστεί από το κάθε Ίδρυμα, να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία αιτήσεων εγγραφών διαγραφών με δύο τρόπους:

- Με λήψη συμπιεσμένου αρχείου με τα στοιχεία αιτήσεων για εγγραφές διαγραφές για κάθε Τμήμα του Ιδρύματος. Αναλυτική περιγραφή και τεχνικές λεπτομέρειες παρουσιάζονται στον Κεφάλαιο 1 του Παραρτήματος Α
- Με λήψη αρχείων σε μορφή JSON, με τα στοιχεία των αιτήσεων εγγραφών και διαγραφών συγκεντρωτικά για όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος. Αναλυτική περιγραφή και τεχνικές λεπτομέρειες παρουσιάζονται στον Κεφάλαιο 1 του Παραρτήματος Β

Για τα Ίδρυματα που έχουν ενημερώσει ότι λόγω έλλειψης υποδομής, ή τεχνογνωσίας δεν είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν τη νέα υπηρεσία, οι πίνακες εγγραφών /διαγραφών διαβιβάζονται με τον παραδοσιακό τρόπο. Συγκεκριμένα, αποστέλλεται σε κάθε Ίδρυμα ένας μοναδικός σύνδεσμος (ηλεκτρονική διεύθυνση), από τον οποίο θα μπορεί το Ίδρυμα να αντλεί, μέσω του διαδικτύου, τα αρχεία που αφορούν καθένα από τα υπαγόμενα σε αυτό Σχολές-Τμήματα. Οι γραμμογραφήσεις των πινάκων εγγραφών / διαγραφών ακολουθούν τον ίδιο μορφότυπο με τους αντίστοιχους πίνακες 2020. (βλ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β 1.1 , 1.2 σελ 6-8)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Διαδικασία Διαγραφών

Στην ηλεκτρονική εφαρμογή «Ηλεκτρονικές Εγγραφές 2021», ο επιτυχών που αιτείται την ηλεκτρονική εγγραφή του στο Τμήμα/Σχολή επιτυχίας του, είχε την υποχρέωση να δηλώσει αν είναι ήδη, εγγεγραμμένος σε κάποιο Τμήμα/Σχολή της Τριτοβάθμιας από προηγούμενο έτος και να αιτηθεί τη διαγραφή του από αυτό. Ο ηλεκτρονικός πίνακας με τα στοιχεία των αιτούντων διαγραφή που αποστέλλεται στα Ίδρυματα, αντικαθιστά την αίτηση για διαγραφή που προσκόμιζαν οι φοιτητές στις Γραμματείες των Τμημάτων/Σχολών, προκειμένου να λάβουν τη βεβαίωση διαγραφής από τη Γραμματεία του προηγούμενου Τμήματος/Σχολής και να την παραδώσουν στη Γραμματεία του νέου Τμήματος/Σχολής. Οι εγγραφέντες με αυτό τον τρόπο απαλλάσσονται από την υποχρέωση να μεταβούν στο προηγούμενο Τμήμα/Σχολή και να μεταφέρουν έντυπα μεταξύ των Γραμματειών. Συστήνεται η άμεση ολοκλήρωση της διαδικασίας των διαγραφών και η κοινοποίηση της βεβαίωσης διαγραφής στη Γραμματεία του νέου Τμήματος και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του επιτυχόντα, από τη Γραμματεία του Τμήματος διαγραφής.

Στην εξαιρετική περίπτωση κατά την οποία ο επιτυχών δεν επιθυμεί τελικά την ολοκλήρωση της εγγραφής του στο νέο Τμήμα ή Σχολή επιτυχίας, δύναται πριν την έκδοση των βεβαιώσεων διαγραφής της προηγούμενης παραγράφου, να υποβάλει αίτηση – υπεύθυνη δήλωση ανάκλησης της διαγραφής του προς τη Γραμματεία του Τμήματος ή Σχολής, για την οποία είχε ήδη αιτηθεί ηλεκτρονικά τη διαγραφή του. Υπενθυμίζεται ότι στην

περίπτωση των ήδη εγγεγραμμένων, η εγγραφή τους τελεί υπό την αίρεση της διαγραφής τους από το προηγούμενο Τμήμα ή Σχολή.

Σημείωση: Σχετικά με τις αιτήσεις διαγραφών πρέπει να αναφερθεί η περίπτωση που κάποιοι από τους αιτούντες, αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των Πανελλαδικών Εξετάσεων 2021, μετέβησαν στα προηγούμενα Τμήματα/Σχολές φοίτησης τους και ζήτησαν χειρόγραφα τη διαγραφή τους από αυτά, οπότε έχουν ήδη διαγραφεί και διαθέτουν τη βεβαίωση διαγραφής. Στις περιπτώσεις αυτές παρά τη σχετική οδηγία να

συμπληρώσουν το προηγούμενο Τμήμα/Σχολή φοίτησης, ακόμα και αν έχουν ήδη διαγραφεί από αυτό, πολλοί δεν την ακολούθησαν, με πιθανό αποτέλεσμα, ενώ στην αίτηση δήλωσης ηλεκτρονικής εγγραφής δεν αναφέρεται προηγούμενο Τμήμα/Σχολή φοίτησης, να παρουσιάσουν στις Γραμματείες βεβαίωση διαγραφής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Διαδικασία χορήγησης κωδικών σε πρωτοετείς φοιτητές

Δεδομένου ότι το επόμενο χρονικό διάστημα αναμένεται η έναρξη της διαδικασίας υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων μετεγγραφής, παρακαλούμε για την άμεση και κατά προτεραιότητα απόδοση των αναγκαίων κωδικών πρόσβασης στους πρωτοετείς φοιτητές, που επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία μετεγγραφών για το ακαδημαϊκό έτος 2021-22.

Οι Γραμματείες των Τμημάτων και Σχολών δύνανται να χρησιμοποιούν τα επιβεβαιωμένα στοιχεία επικοινωνίας των εγγραφέντων, τα οποία περιλαμβάνονται στους αποστέλλόμενους πίνακες για απόδοση κωδικών χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών τους ή / και για επικοινωνία.

Τα Παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας εγκυκλίου.

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ»

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΛΗΨΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΜΕΣΩ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ ΔΙΕΠΑΦΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (APIs)»

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

- 1) Γραφείο Υπουργού
- 2) Γραφείο Υφυπουργού
- 3) Γενική Δ/νση Ψηφιακών Συστημάτων Υποδομών και Εξετάσεων
- 4) Δ/νση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων
- 5) Δ/νση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων / Τμήμα Γ'
- 6) Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων
- 7) Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων/Τμήμα Α'
- 8) Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων/Τμήμα Β'
- 8) Γενική Δ/νση Ανωτάτης Εκπαίδευσης
- 9) Δ/νση Οργανωτικής & Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης
- 10) Δ/νση Οργ. & Ακαδ. Ανάπτυξης – Τμήμα Δ'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφής, παρατηρήθηκαν από μέρους των επιτυχόντων οι παρακάτω αστοχίες-αποκλίσεις από την υποδεικνυόμενη διαδικασία:

- Ένας μικρός αριθμός από τους επιτυχόντες δεν είχαν τη δυνατότητα υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής, καθώς διέθεταν προσωρινό ΑΜΚΑ που τους αποδόθηκε μόνο για λόγους εμβολιασμού και στα πλαίσια των μέτρων για περιορισμό της διασποράς του COVID-19. Αυτοί οι προσωρινοί ΑΜΚΑ κατά τη διαδικασία διαλειτουργικότητας με τα Π.Σ. του Εθνικού Μητρώου ΑΜΚΑ, θεωρούνταν προφανώς μη έγκυροι οπότε η άντληση των στοιχείων αυτούς μέσω της ΗΔΙΚΑ ήταν αδύνατη. Αυτοί οι επιτυχόντες εμπίπτουν στις'/2020) περιπτώσεις που προβλέπει το Άρθρο 7 της με στοιχεία: Φ253/133030/Α5 (Φεκ4486/Β'/2020) Υ.Α.

Να σημειωθεί ότι στο Π.Σ ηλεκτρονικών εγγραφών 2021, προστέθηκε η δυνατότητα αναίρεσης οριστικής αίτησης, στην περίπτωση που κάποιοι αιτούντες διαπίστωναν σοβαρό λάθος στην αίτησή τους. Λαμβάνοντας υπόψη τη νέα προσθήκη, ο αριθμός των αιτήσεων με λανθασμένα στοιχεία αναμένεται να είναι μικρότερος, από τις προηγούμενες χρονιές.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΛΗΨΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΜΕΣΩ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ ΔΙΕΠΑΦΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (APIs)

Για την πρόσβαση στο δικτυακό τόπο <https://aei-services.it.minedu.gov.gr/Eregister/Services> απ' όπου θα είναι δυνατή η λήψη των στοιχείων απαιτείται:

1. η ταυτοποίηση του χρήστη μέσω των μοναδικών για κάθε Ίδρυμα διαπιστευτηρίων (username/password), που έχουν αποδοθεί από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΑΙΘ σε κάθε Ίδρυμα
2. η πρόσβαση μόνο από ελεγχόμενους σταθμούς εργασίας με συγκεκριμένες IP διαδικτυακές διεύθυνσεις (ή υποδίκτυο) ,που έχουν οριστεί από το κάθε Ίδρυμα ως οι έχοντες την αρμοδιότητα για την λήψη και την επεξεργασία των στοιχείων των αιτήσεων εγγραφών διαγραφών.

Στον συγκεκριμένο ιστότοπο παρέχονται δύο δυνατότητες για τη λήψη των στοιχείων των ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφών διαγραφών μέσω κλήσεων κατάλληλων APIs,όπως περιγράφονται στα ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 και ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Λήψη Αρχείων μέσω API που επιστρέφει συμπιεσμένο φάκελο

Με την επιλογή του πρώτου link [Πίνακες Εγγραφών/Διαγραφών Ιδρύματος ανά τμήμα \(excel/pdf\)](#) του ιστότοπου, καλείται το API GetZipFile που επιστρέφει συμπιεσμένο φάκελο, ο οποίος κατόπιν της αποσυμπίεσης του περιλαμβάνει αρχεία με τις αιτήσεις εγγραφών και διαγραφών ανά Τμήμα του Ιδρύματος. Για κάθε Τμήμα παρουσιάζονται τέσσερα αρχεία, δύο με τους επιτυχόντες που έχουν συμπληρώσει αίτηση εγγραφής (ένα εκ των οποίων σε μορφή pdf και ένα σε μορφή excel, περιέχουν δε, την ίδια πληροφορία) και ομοίως δύο αρχεία ίδιου τύπου με τους αιτούντες διαγραφή από τα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματος.

Η λήψη του συμπιεσμένου φακέλου μέσω της παρεχόμενης υπηρεσίας αντικαθιστά την μέχρι τώρα επισφαλή διαδικασία της κοινοποίησης των πινάκων εγγραφών/διαγραφών, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Ο μορφότυπος των πινάκων excel παραμένει ο ίδιος με των αντίστοιχων περσινών πινάκων και περιγράφεται αναλυτικά στις παραγράφους 1.1 και 1.2

1.1 : Περιγραφή Γραμμογράφησης αρχείων Excel εγγραφέντων /διγραφέντων

Η πληροφορία έχει καταταμηθεί στα παρακάτω πεδία:

- A/A: Αύξων αριθμός για τον κάθε ηλεκτρονικά εγγραφέντα επιτυχόντα κάθε Σχολής-Τμήματος.
- Κωδικός Εξετάσεων: Ο 8ψηφιος κωδικός με τον οποίο συμμετείχε στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.
- Όνομα
- Επίθετο
- Όνομα Πατρός
- Όνομα Μητρός
- Έτος Αποφοίτησης
- Κατηγορία θέσης επιτυχίας: Η κατηγορία στην οποία ανήκει ο υποψήφιος και σύμφωνα με αυτήν κρίθηκε ως επιτυχών, για θέση που είχε προβλεφθεί για την κατηγορία του.
- Βαθμός Επιτυχίας: το σύνολο των μορίων που συγκέντρωσε ο υποψήφιος στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.
- Σειρά Επιτυχίας
- Ίδρυμα Επιτυχίας
- Κωδικός Τμήματος Επιτυχίας
- Τμήμα Επιτυχίας
- Αριθμός Ταυτότητας

Όλα τα παραπάνω στοιχεία έχουν αντληθεί από τα Πληροφοριακά Συστήματα των Πανελλαδικών Εξετάσεων με εξαίρεση τον Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου, τον οποίο ο επιτυχών μπορούσε να τροποποιήσει, αν αυτός που εμφανίζονταν προσυμπληρωμένος από τα Π.Σ. των Πανελλαδικών Εξετάσεων δεν ήταν πλέον σε ισχύ. Τα στοιχεία αυτά είναι προς επικαιροποίηση από τις Γραμματείες.

- ΑΜΚΑ
Το στοιχείο αυτό συμπληρώθηκε από τον ίδιο τον χρήστη και είναι προς επικαιροποίηση από τη Γραμματεία
- Ημερομηνία Γέννησης
- Όνομα
- Επίθετο
- Πατρώνυμο
- Μητρώνυμο
- Υπηκοότητα
- Φύλο
Τα παραπάνω στοιχεία αντλήθηκαν από το Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ, με βάση τον ΑΜΚΑ που δήλωσε ο αιτών στην ηλεκτρονική αίτηση του. Σε περίπτωση λανθασμένης συμπλήρωσης ΑΜΚΑ τα στοιχεία αυτά, ενδεχομένως να μην είναι ακριβή
- Κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας
- Email
- Όνομα Τρίτου Προσώπου
- Επίθετο Τρίτου Προσώπου
- Κινητό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου
- Σταθερό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου
- Εγγεγραμμένος σε άλλο Τμήμα: Η τιμή του πεδίου είναι «ΝΑΙ» αν ο επιτυχών έχει δηλώσει εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα της Τριτοβάθμιας και «ΟΧΙ» αν ο επιτυχών δεν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα της Τριτοβάθμιας.
- Ίδρυμα Προηγούμενης Φοίτησης: Έχει τιμή, μόνο αν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα, την ονομασία του Ίδρυματος στο οποίο ανήκει η προηγούμενη Σχολή/Τμήμα. Για τα Τμήματα των πρώην ΤΕΙ το Ίδρυμα Προηγούμενης φοίτησης είναι το Πανεπιστήμιο που έχει αναλάβει την εποπτεία της μεταβατικής λειτουργίας του παλαιού Τμήματος, μέχρι την ολοκλήρωσή της.
- Κωδικός Τμήματος Προηγούμενης Φοίτησης: Έχει τιμή, μόνο αν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα, τον κωδικό του μηχανογραφικού δελτίου της προηγούμενης Σχολής/Τμήματος.
- Τμήμα προηγούμενης Φοίτησης: Έχει τιμή, μόνο αν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή-/Τμήμα, την ονομασία της προηγούμενης Σχολής/Τμήματος.
Τα παραπάνω στοιχεία τα έχει συμπληρώσει ο ίδιος ο επιτυχών στην ηλεκτρονική αίτησή του.
- Αριθμός Πρωτοκόλλου Ηλεκτρονικής Αίτησης Εγγραφής
- Αριθμός Μητρώου Φοιτητή: Συμπληρώνεται από το Τμήμα/Σχολή μετά την την απόκτηση Αριθμού Μητρώου.

1.2 : Περιγραφή Γραμμογράφησης αρχείων Excel αιτούντων διαγραφή

Η πληροφορία έχει καταταμηθεί στα παρακάτω πεδία:

- A/A: Αύξων αριθμός για τον κάθε αιτούντα διαγραφή από κάθε Σχολή/Τμήμα.
- Κωδικός Εξετάσεων: Ο 8ψηφιος κωδικός με τον οποίο συμμετείχε στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.
- Όνομα
- Επίθετο
- Όνομα Πατρός
- Όνομα Μητρός
- Έτος Αποφοίτησης
- Νέο Ίδρυμα Επιτυχίας
- Κωδικός νέου Τμήματος/Σχολής Επιτυχίας
- Όνομα Νέου Τμήμα/Σχολής Επιτυχίας

- Σειρά Επιτυχίας
- Αριθμός Ταυτότητας
- Όλα τα παραπάνω στοιχεία έχουν αντληθεί από τα Πληροφοριακά Συστήματα των Πανελλαδικών Εξετάσεων, με εξαίρεση τον Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου, τον οποίο ο επιτυχών μπορούσε να τροποποιήσει, αν αυτός που εμφανίζονταν προσυμπληρωμένος από τα Π.Σ. των Πανελλαδικών Εξετάσεων, δεν ήταν πλέον σε ισχύ.
- ΑΜΚΑ
Το στοιχείο αυτό συμπληρώθηκε από τον ίδιο τον χρήστη και είναι προς επικαιροποίηση από τη Γραμματεία
- Ημερομηνία Γέννησης
- Όνομα
- Επίθετο
- Πατρώνυμο
- Μητρώνυμο
- Υπηκοότητα
- Φύλο
- Τα παραπάνω στοιχεία αντλήθηκαν από το Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ, με βάση τον ΑΜΚΑ που δήλωσε ο αιτών στην ηλεκτρονική αίτηση του. Σε περίπτωση λανθασμένης συμπλήρωσης ΑΜΚΑ τα στοιχεία αυτά, ενδεχομένως να μην είναι ακριβή
- Ίδρυμα Προηγούμενης Φοίτησης
- Κωδ Τμήματος Προηγούμενης Φοίτησης
- Τμήμα Προηγούμενης Φοίτησης
- Κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας
- Email
- Όνομα Τρίτου Προσώπου
- Επίθετο Τρίτου Προσώπου
- Κινητό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου
- Σταθερό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου

Τα παραπάνω στοιχεία τα έχει συμπληρώσει ο ίδιος ο επιτυχών στην ηλεκτρονική αίτησή του

- Αριθμός Πρωτοκόλλου Ηλεκτρονικής Αίτησης Διαγραφής

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Λήψη Στοιχείων μέσω APIs που επιστρέφουν JSON αρχεία

Για τη διευκόλυνση στη μεταφόρτωση των στοιχείων των αιτήσεων εγγραφών διαγραφών στα Π.Σ. των Φοιτητολογίων των Ιδρυμάτων, παρέχεται επιπροσθέτως η δυνατότητα λήψης των στοιχείων των αιτήσεων με τη μορφή αρχείων JSON μέσω των APIs GetInstituteRegistrations και GetInstituteUnregistrations που καλούνται επιλέγοντας τους συνδέσμους [Εγγεγραμμένοι Ιδρύματος \(JSON\)](#) και [Διαγεγραμμένοι Ιδρύματος \(JSON\)](#), που περιλαμβάνονται στον ιστότοπο

Και τα δύο JSON αρχεία που προκύπτουν από την κλήση των συγκεκριμένων APIs περιλαμβάνουν τα ίδια στοιχεία της αίτησης, που έχουν αποτυπωθεί στους πίνακες excel των εγγραφών. Η σχετική τεκμηρίωση για τα αρχεία αυτά έχει ήδη κοινοποιηθεί μέσω του Ακαδημαϊκού Διαδικτύου GuNet, στις αρμόδιες Διευθύνσεις Πληροφορικής των Ιδρυμάτων, συμπεριλαμβάνεται στον ιστότοπο των νέων Υπηρεσιών και παρουσιάζεται και στην παράγραφο 2.1

2.1 API που επιστρέφουν στοιχεία σε μορφή json

Τα παρακάτω APIs προσφέρονται στη διεύθυνση <https://aei-services.it.minedu.gov.gr/ERegisterAPI/>. Για την κλήση του κάθε API προσθέστε στο τέλος της διεύθυνσης την ονομασία του API.

A/A	Ονομασία	Περιγραφή
1	GetInstituteRegistrations	Μέθοδος που χρησιμοποιείται για την λήψη των στοιχείων των ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφών των νεοεισερχόμενων φοιτητών, όπως αυτές υποβλήθηκαν μέσω του Π.Σ Εγγραφών Επιτυχόντων για Τμήματα του Ιδρύματος.
2	GetInstituteUnregistrations	Μέθοδος που χρησιμοποιείται για την λήψη των στοιχείων διαγραφής προηγούμενα εγγεγραμμένων σε Τμήματα του Ιδρύματος, οι οποίοι υπέβαλαν ηλεκτρονική αίτηση διαγραφής, προκειμένου να εγγραφούν στο νέο Τμήμα Επιτυχίας

Παραδείγματα κλήσεων

Παράδειγμα GetInstituteRegistrations

```
[  
  {  
    "protocolNo": "51/11-24-2020",  
    "regCanDepName": "ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΚΠΑ",  
    "regCanInsName": "ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ",  
    "regCanPublicCode": "00000001",  
    "regCanCategoryType": " ΓΕΛ ΕΠΑΛ",  
    "regCanFirstName": "ΟΝΟΜΑ1",  
    "regCanLastName": "ΕΠΙΘΕΤΟ1",  
    "regCanResMark": "0",  
    "regCanResOrder": 1,  
    "regCanGraduateYear": 1952,  
    "regCanInsId": 1,  
  }  
]
```

```

"regCanDepId": 70,
"regAmkaFirstNameEl": "ONOMA2",
"regAmkaLastNameEl": "ΕΠΙΘΕΤΟ2",
"regAmkaFatherNameEl": "ONOMAΠ",
"regAmkaMotherNameEl": "ONOMAM",
"regAmkaGender": "APPEN",
"regCanBirthDate": "10/11/1900",
"regAmkaSsn": "0111111111",
"regAmkaIdtype": "ΑΛΛΟ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ",
"regAmkaIdcreationYear": " ",
"regAmkaCitizenshipCountryName": "ΕΛΛΑΔΑ",
"regCanMobilePhone": "9999999999",
"regCanEmail": "nik@nik.gr",
"regCanContactFirstName": "sfsdfsd",
"regCanContactLastName": "sdfdsfsdf",
"regCanContactMobilePhone": "6565656565",
"regCanContactPhone": null,
"regCanRegisteredToOtherDep": true,
"regCanRegisteredOtherInsName": "ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ",
"regCanRegisteredOtherDepId": 749,
"regCanRegisteredOtherDepName": "ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΔΡΑΜΑ)",
"regCreated": "2020-11-24T09:25:45.357",
"regCanId": "00000000",
"regCanFatherName": "ONOMAΠ",
"regCanMotherName": "ONOMAN"
},
{
"protocolNo": "87/9-17-2021",
"regCanDepName": "ΙΤΑΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ)",
"regCanInsName": "ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ",
"regCanPublicCode": "11111111",
"regCanCategoryType": "ΓΕΛ ΓΕΝΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΗΜ.",
"regCanFirstName": "ONOMA",
"regCanLastName": "ΕΠΙΘΕΤΟ",
"regCanResMark": "14120",
"regCanResOrder": 17,
"regCanGraduateYear": 1920,
"regCanInsId": 1,
"regCanDepId": 81,

```

```

"regAmkaFirstNameEl": "ONOMA1",
"regAmkaLastNameEl": "ΕΠΙΘΕΤΟ1",
"regAmkaFatherNameEl": "ONOMA_ΠΑΤΡ",
"regAmkaMotherNameEl": "ONOMA_ΜΗΤ",
"regAmkaGender": "ΑΡΧΑ",
"regCanBirthDate": "10/1/1900",
"regAmkaSsn": "1111110000",
"regAmkaIdtype": "ΑΛΛΟ ΠΑΡΑΤΑΤΙΚΟ",
"regAmkaIdcreationYear": " ",
"regAmkaCitizenshipCountryName": "ΕΛΛΑΔΑ",
"regCanMobilePhone": "6999999999",
"regCanEmail": "nik@xx.gr",
"regCanContactFirstName": "edergt",
"regCanContactLastName": "sfdsd",
"regCanContactMobilePhone": "6464646464",
"regCanContactPhone": null,
"regCanRegisteredToOtherDep": false,
"regCanRegisteredOtherInsName": null,
"regCanRegisteredOtherDepId": null,
"regCanRegisteredOtherDepName": null,
"regCreated": "2021-09-17T10:51:33.937",
"regCanId": "00000000",
"regCanFatherName": "ONOMA_ΠΑΤΡ",
"regCanMotherName": "ONOMA_ΜΗΤΡ"
}
]

```

Σχήμα Απάντησης

JSON	ΠΕΔΙΑ
"protocolNo":	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
"regCanDepName":	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
"regCanInsName":	ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
"regCanPublicCode":	ΟΚΤΑΨΗΦΙΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
"regCanCategoryType":	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΘΕΣΗΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ (από Π .Σ.

	Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanFirstName":	ΟΝΟΜΑ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanLastName":	ΕΠΩΝΥΜΟ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanResMark":	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanResOrder":	ΣΕΙΡΑ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanGraduateYear":	ΕΤΟΣ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗΣ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanInsId":	ΚΩΔΙΚΟΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanDepPubliccode":	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ (από Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regAmkaFirstNameEl":	ΟΝΟΜΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΜΚΑ
"regAmkaLastNameEl":	ΕΠΩΝΥΜΟ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΜΚΑ
"regAmkaFatherNameEl":	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΜΚΑ
"regAmkaMotherNameEl":	ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΜΚΑ
"regAmkaGender":	ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΜΚΑ
"regCanBirthDate":	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ
"regAmkaSsn":	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΜΚΑ
"regAmkaCitizenshipCountryName":	ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΜΚΑ
"regCanMobilePhone":	ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ(επιβεβαιωμένο)
"regCanEmail":	EMAIL ΑΙΤΟΥΝΤΑ
"regCanContactFirstName":	ΟΝΟΜΑ ΤΡΙΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
"regCanContactLastName":	ΕΠΩΝΥΜΟ ΤΡΙΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
"regCanContactMobilePhone":	ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΤΡΙΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
"regCanContactPhone":	ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΤΡΙΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
"regCanRegisteredToOtherDep"	ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΣ ΣΕ ΑΛΛΟ ΤΜΗΜΑ

"regCanRegisteredOtherInsName":	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ
"regCanRegisteredOtherDepPubliccode":	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ
"regCanRegisteredOtherDepName":	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ
"regCreated":	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ΩΡΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ
"regCanId":	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ(όπως έχει συμπληρωθεί από τον αιτούντα)
"regCanFatherName":	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ(από .Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)
"regCanMotherName":	ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ (από .Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων)